

## Sicherheitsmitarbeiter/in / Teamleiter/in Objektschutz (m/w/d) in Würzburg

**Arbeitgeber**  
Jobagentur199

### **Beschreibung**

Im Auftrag unseres Kunden, einem renommierten Sicherheitsunternehmen, suchen wir zum nächst möglichen Zeitpunkt eine/n **Sicherheitsmitarbeiter/in (m/w/d) als TEAMLEITER/IN mit Sachkundeprüfung nach §34a GewO in Vollzeit.**

**Arbeitspensum**  
Vollzeit

**Start Anstellung**  
Sofort

### **Zuständigkeiten / Hauptaufgaben**

- Anleitung und Dienstaufsicht eines Wachteams
- Schlüsselverwaltung und Ausweiserstellung
- Bedienung und Überwachung der Gebäudeleit- und Sicherheitstechnik
- Melde- und Berichtswesen
- Einleitung von Maßnahmen zur Gefahrenabwehr in Not- oder Gefahrensituationen sowie bei Schadensereignissen

**Industrie / Gewerbe**  
Personelle  
Sicherheitsdienstleistungen

**Arbeitsort**  
Würzburg

**Veröffentlichungsdatum**  
7. Oktober 2022

### **Qualifikationen / Anforderungen**

- Eintragungsfreies polizeiliches Führungszeugnis
- Mindestalter 21 Jahre alt
- Sachkundeprüfung im Bewachungsgewerbe gemäß §34a GewO
- Beherrschung der deutschen Sprache mind. Deutsch C1 gemäß GER
- Beherrschung der englischen Sprache mind. Englisch B2 gemäß GER
- Weitere Fremdsprachen wünschenswert
- Gute PC/MS Office Kenntnisse
- Verantwortungsbewusstsein, Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit
- Serviceorientierung und Höflichkeit im Umgang mit Asylbewerbern
- Gute gesundheitliche und körperlich belastbare Konstitution
- Bereitschaft zum Schichtdienst

**Gültig bis**  
31.12.2022

### **Leistungen der Anstellung**

- Auftragsicherheit in einer inhabergeführten Unternehmensgruppe
- Tarifliche Vergütung zzgl. Asyl- und Teamleiter-Zulagen
- Qualifizierte Einarbeitung sowie interne Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Abwechslungsreiche und verantwortliche Tätigkeiten
- Feste Ansprechpartner in der Niederlassung

- Angenehmes Arbeitsklima

## **Kontakte**

0341 22387310

bewerbung@jobagentur199.de

**Erforderliche Unterlagen:** Mindestens Lebenslauf und Nachweis/e der oben geforderten Qualifikation/en. Gerne gesehen ist ein Bewerbungsanschreiben, sowie weitere Unterlagen, die Ihrer Meinung nach für uns von Interesse sind (z.B. Arbeitszeugnisse, Zertifikate, Praktika etc.). Vergessen Sie bitte nicht, uns auch Ihren frühestmöglichen Eintrittstermin zu nennen.

**Wir freuen uns auf Sie und sind neugierig darauf, Sie kennenzulernen!**